

## เอกสารที่ต้องแนบมาพร้อมคำขอกู้เงินสามัญ

1. สำเนาบัตรประจำตัว ผู้กู้ / ผู้ค้ำประกัน / คู่สมรสผู้กู้ / คู่สมรสผู้ค้ำประกัน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน ผู้กู้ / ผู้ค้ำประกัน / คู่สมรสผู้กู้ / คู่สมรสผู้ค้ำประกัน จำนวน 1 ฉบับ
3. ทะเบียนสมรส, กรณีหย่าแบบใบหย่า, กรณีหม้ายแบบใบมรณบัตร จำนวน 1 ฉบับ
4. สลิปเงินเดือนของผู้กู้ย้อนหลัง 3 เดือน, (โดยมีเจ้าหน้าที่การเงิน, ผู้บังคับบัญชา ผู้กู้ รับรองเอกสาร)  
สำเนาสมุดคู่ฝากธนาคาร (Book Bank) เงินเดือนเข้ายอดเงินเดือนมีรายการเงินเข้าบัญชีแสดง ตรงกับสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน
5. กรณีข้าราชการบำนาญแบบใบทะเบียนจ่ายตรง (ใบขวาง) จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ย้อนหลัง 3 เดือน และสำเนาสมุดคู่ฝากธนาคาร (Book Bank) เงินเดือนเข้า ยอดเงินเดือนมีรายการเงินเข้า  
บัญชีแสดงตรงกับใบทะเบียนจ่ายตรง (ใบขวาง) ย้อนหลัง 3 เดือน
6. กรณีผู้ยื่นขอกู้ตำแหน่งลูกจ้างประจำ ให้แนบสัญญาจ้างหรือคำสั่งบรรจุแต่งตั้ง จำนวน 1 ชุด
7. ผู้ยื่นคำขอกู้เงินสามัญต้องลงลายมือชื่อใน “หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและตรวจสอบภาระหนี้กับ  
ธนาคารออมสิน” และให้สมาชิกส่งต่อธนาคารออมสิน สาขาที่ท่านมีภาระหนี้ผูกพัน ในกรณีที่ไม่มีภาระหนี้  
กับธนาคารออมสิน ให้ส่งต่อธนาคารออมสินสาขาที่ใกล้บ้านท่าน (พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัว  
ประชาชน จำนวน 1 ฉบับ ประกอบหนังสือยินยอมมาด้วย)
8. กรณีผู้กู้มีหนี้กับธนาคารอื่น ให้แนบหนังสือรับรองหนี้พร้อมระบุงวดส่งชำระหนี้รายเดือน

- หมายเหตุ** - สมาชิกต้องส่งคำขอกู้เงินสามัญในวันที่ 1 - 15 ของทุกเดือนเพื่อออกสัญญาได้ในรอบ  
เดือนนั้นๆ
- กรณีสมาชิกที่มีเงินเดือนคงเหลือต่ำกว่าเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด **หรือ** สมาชิกที่อายุ  
ตั้งแต่ 55 ปี ขึ้นไป **หรือ** สมาชิกที่มีหนี้กับสถาบันการเงินอื่น **และ** สมาชิกที่เป็นลูกจ้าง  
ประจำ ต้องส่งคำขอกู้เงินสามัญในวันที่ 1-10 ของทุกเดือนเพื่อนำเสนอที่ประชุม  
คณะกรรมการเงินกู้เพื่อพิจารณาอนุมัติ
  - สหกรณ์จะออกสัญญาเงินกู้ตั้งแต่วันที่ 16 ของเดือนถึงก่อนวันสิ้นเดือนตามปฏิทิน 1 วัน
  - สำเนาเอกสารประกอบคำขอกู้ทุกฉบับจะต้องมองเห็นตัวอักษร / ตัวเลข อย่างชัดเจน
  - กรณีที่ผู้กู้ / ผู้ค้ำประกัน / คู่สมรสผู้กู้ / คู่สมรสผู้ค้ำประกัน ได้เปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล  
ให้แนบเอกสารการเปลี่ยนแปลงมาด้วยทุกครั้ง

## คำเตือน

1. ผู้กู้และผู้ค้ำประกันจะต้องกรอกรายการด้วยลายมือของตนเอง
2. รายการแก้ไขที่ผิดพลาด ห้ามใช้ยาลบหมึกทุกชนิดแก้ไข โดยเด็ดขาด
3. กรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งแนบเอกสารของผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส ให้ครบถ้วน
4. กรณีเอกสารไม่ถูกต้อง ครบถ้วน หรือกรอกรายการไม่สมบูรณ์ สหกรณ์ฯจะไม่พิจารณาการให้เงินกู้ทุกกรณี



## คำขอกู้เงินสามัญ

หนังสือกู้ที่.....

วันที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....เสนอคำขอกู้เงินสามัญ

กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด เพื่อคณะกรรมการดำเนินการ โปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญจำนวน.....บาท (.....) โดยจะนำไปใช้เพื่อการต่อไปนี้.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้ารับราชการหรืองานประจำในตำแหน่ง ..... สังกัดหน่วยงาน / โรงเรียน..... อำเภอ..... จังหวัดเชียงราย ข้าพเจ้าได้รับเงินเดือน.....บาท วันเริ่มปฏิบัติราชการ..... โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรศัพท์ที่บ้าน..... มือถือ.....

ข้อ 3. หากข้าพเจ้ามีนัดชำระหนี้ ให้สหกรณ์ฯติดต่อข้าพเจ้า ณ สถานที่ ที่ข้าพเจ้าปฏิบัติงานอยู่ในขณะนั้น หรือที่บ้านเลขที่..... หมู่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

**กรณีผู้กู้มีสถานภาพสมรส** หากข้าพเจ้ามีนัดชำระหนี้ และสหกรณ์ฯไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ เพื่อประโยชน์ในการทวงถามหนี้ตามกฎหมาย ข้าพเจ้าขอให้สหกรณ์ฯติดต่อ นาย/นาง..... ซึ่งเป็นคู่สมรสของข้าพเจ้า อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... ชื่อหมู่บ้าน..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์..... มือถือ..... โดยให้สหกรณ์ฯมีสิทธิติดต่อคู่สมรสของข้าพเจ้าได้ ซึ่งข้าพเจ้าได้แจ้งให้คู่สมรสของข้าพเจ้าทราบแล้ว ในการนี้คู่สมรสของข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อให้ความยินยอมในการทวงถามหนี้ดังกล่าวแล้ว

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้กู้  
(.....)

**กรณีผู้กู้มีสถานภาพโสด / หย่า / หม้าย** หากข้าพเจ้ามีนัดชำระหนี้ และสหกรณ์ฯไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ เพื่อประโยชน์ในการทวงถามหนี้ตามกฎหมาย นอกจากผู้ค้ำประกันข้าพเจ้าขอให้สหกรณ์ฯติดต่อ

นาย / นาง / น.ส. ....

ซึ่งเป็นความสัมพันธ์กับข้าพเจ้า  บิดา / มารดา  เพื่อนร่วมงาน  ผู้บังคับบัญชา  อื่นๆ .....  
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... ชื่อหมู่บ้าน..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์..... มือถือ..... โดยให้สหกรณ์ฯมีสิทธิ

ติดต่อบุคคลดังกล่าวได้ ซึ่งข้าพเจ้าได้แจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบแล้ว ในการนี้บุคคลดังกล่าว ได้ลงลายมือชื่อให้ความยินยอมการทวงถามหนี้ดังกล่าวแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม  
(.....)

## บันทึกการพิจารณาของหัวหน้าฝ่ายการเงิน / เจ้าหน้าที่การเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน .....(ผู้บังคับบัญชาของผู้กู้)

ตามที่ นาย / นาง / นางสาว ..... ได้ยื่นกู้เงินสามัญ

จากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด นั้นข้าพเจ้าได้พิจารณาตรวจสอบแล้ว และปรากฏว่ามีเงินได้รายเดือนคงเหลือ

[.....] พอหักส่งให้แก่สหกรณ์ฯได้ เดือนละ..... บาท

[.....] ไม่พอหักส่งให้แก่สหกรณ์ฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายการเงิน/เจ้าหน้าที่การเงิน

(.....)

### บันทึกการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และตามที่สอบถามแล้ว ขอรับรองดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ ซึ่งชี้แจงในคำขอกู้เป็นความจริง
- ข้อ 2. ผู้ขอกู้ไม่อยู่ระหว่างการโอนย้ายไปราชการต่างจังหวัด
- ข้อ 3. ในเวลานี้ผู้ขอกู้ไม่อยู่ระหว่างการสอบวินัย หรือมีพฤติกรรมที่จะถูกออกจากราชการ
- ข้อ 4. ผู้ขอกู้ไม่มีหนี้สินส่วนตัว และจะหักเงินส่งให้สหกรณ์ฯได้
- ข้อ 5. เห็นสมควรให้กู้ได้ตามที่ขอกู้มา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

ข้อ 4. ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันสำหรับเงินกู้สามัญ ดังต่อไปนี้

4.1 หุ่น ข้าพเจ้ายินยอมนำเงินค่าหุ้นทั้งหมดที่ข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ฯ หรือจะมีขึ้นต่อไปในภายหน้ามาจำนำกับสหกรณ์ฯทั้งหมด จนกว่าข้าพเจ้าจะชำระหนี้เงินกู้เสร็จสิ้น

4.2 บุคคลค้ำประกัน (กรณีกรอกข้อมูลของบุคคลค้ำประกัน ให้ผู้ค้ำประกันเป็นผู้กรอกข้อมูลด้วยตนเอง)

(1) ชื่อ - สกุล.....สมาชิกเลขที่.....ลายมือชื่อ.....

ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง / ค่าครองชีพ.....บาท

กรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ให้สหกรณ์ฯติดต่อข้าพเจ้าทางโทรศัพท์/ไปรษณีย์ ที่อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์.....มือถือ.....

(2) ชื่อ - สกุล.....สมาชิกเลขที่.....ลายมือชื่อ.....

ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง / ค่าครองชีพ.....บาท

กรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ให้สหกรณ์ฯติดต่อข้าพเจ้าทางโทรศัพท์/ไปรษณีย์ ที่อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์.....มือถือ.....



(9) ชื่อ - สกุล.....สมาชิกเลขที่.....ลายมือชื่อ.....  
 ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง / ค่าครองชีพ.....บาท  
 กรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ให้สหกรณ์ฯติดต่อข้าพเจ้าทางโทรศัพท์/ไปรษณีย์ ที่อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....  
 ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
 หมายเลขโทรศัพท์.....มือถือ.....

ข้อ 5. ข้าพเจ้ามีหนี้สินภายนอกสหกรณ์อยู่ ดังรายการต่อไปนี้

5.1 ชื่อผู้ให้กู้.....จำนวนเงินกู้คงเหลือ.....บาท  
 พร้อมนี้ได้แนบสำเนาหนังสืออันเป็นหลักฐานแห่งหนี้ รวม.....ฉบับ

ข้อ 6. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะส่งชำระเงินกู้ต้นรวมดอกเบี้ย เดือนละ.....บาท

ข้อ 7. ข้าพเจ้าประสงค์ให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการออกสัญญาเงินกู้และจ่ายเงินกู้ให้ข้าพเจ้า ดังนี้

[.....] ออกสัญญาเงินกู้วันที่...../...../.....รับเช็คธนาคาร.....สาขา.....

[.....] นำเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของสหกรณ์ฯ เลขที่บัญชี.....(สหกรณ์ฯจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก  
 ออมทรัพย์ของสมาชิกให้ต่อเมื่อ สหกรณ์ฯได้รับสัญญาเงินกู้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ก่อนเวลา 15.30 น. ของวันออกสัญญาเท่านั้น)

ข้อ 8. ข้าพเจ้าไม่อยู่ในระหว่างถูกฟ้องคดีล้มละลายหรือศาลพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือเป็นบุคคลล้มละลาย (หากตรวจสอบพบภายหลัง  
 ว่าเป็นเช่นนั้น ข้าพเจ้าขอความเท็จจะมีความผิดฐานฉ้อโกงมีโทษทางอาญา)

ลงชื่อ .....ผู้กู้  
 (.....)

### บันทึกการพิจารณาของเจ้าหน้าที่

#### การส่งชำระหนี้

[.....] เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ ในเดือน .....

[.....] ไม่เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้

ข้อชี้แจงอื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่  
 (.....)

...../...../.....

#### บันทึกการวินิจฉัย

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ประชุมครั้งที่.....วันที่.....

มีมติดังนี้ อนุมัติให้เงินกู้แก่สมาชิกรายดังกล่าวได้ จำนวนเงิน.....บาท

(.....)

.....ประธานกรรมการ / หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมาย  
 (.....)

...../...../.....

เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่.....วันที่...../...../.....

มีมติดังนี้ [.....] อนุมัติ [.....] ไม่อนุมัติ

.....ผู้จัดการ / รองผู้จัดการ  
 (.....)

...../...../.....



## หนังสือมอบฉันทะ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....

ขอมอบฉันทะให้.....ตำแหน่ง.....

อำเภอ.....จังหวัดเชียงราย หรือ.....

ตำแหน่ง.....อำเภอ.....จังหวัดเชียงราย

เป็นผู้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. นำส่งคำขอกู้เงินสามัญของข้าพเจ้า ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด
2. รับหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญ และหนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้สามัญ
3. รับเช็ค ซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด ได้ส่งจ่ายให้ข้าพเจ้า

แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบฉันทะของข้าพเจ้าได้ทำไปตามหนังสือมอบฉันทะนี้ เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเองเพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ..... ผู้มอบฉันทะ  
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้รับมอบฉันทะ  
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่ออันแท้จริงของผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

## เกณฑ์การให้เงินกู้สามัญ

ตารางการให้เงินกู้สามัญ และงวดส่งชำระ สามารถกู้ได้ 70 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 3,000,000.00 บาท (สามล้านบาทถ้วน) (อัตราดอกเบี้ย 6.40 %) ส่งชำระไม่เกิน 240 งวด (เริ่มใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2562)

ที่	อายุการเป็นสมาชิก (งวด)	ทุนเรือนหุ้น		ให้เงินกู้ไม่เกิน	ส่งชำระงวดละ	ทำประกันชีวิต เพื่อประกันหนี้
		หุ้น 20%	บาท			
1	6 งวด - 12 งวด	20%	80,000	400,000	3,000	-
2	ตั้งแต่ 13 งวด	20%	100,000	500,000	3,700	-
3	ตั้งแต่ 25 งวด	20%	140,000	700,000	5,200	-
4	ตั้งแต่ 37 งวด	20%	160,000	800,000	6,000	-
5	ตั้งแต่ 49 งวด	20%	180,000	900,000	6,700	-
6	ตั้งแต่ 61 งวด	20%	220,000	1,100,000	8,200	480
7	ตั้งแต่ 73 งวด	20%	240,000	1,200,000	8,900	960
8	ตั้งแต่ 85 งวด	20%	260,000	1,300,000	9,700	1,440
9	ตั้งแต่ 97 งวด	20%	280,000	1,400,000	10,400	1,920
10	ตั้งแต่ 109 งวด	20%	320,000	1,600,000	11,900	2,880
11	ตั้งแต่ 121 งวด	20%	360,000	1,800,000	13,400	3,840
12	ตั้งแต่ 133 งวด	20%	400,000	2,000,000	14,800	4,800
13	ตั้งแต่ 145 งวด	20%	460,000	2,300,000	17,100	6,240
14	ตั้งแต่ 157 งวด	20%	500,000	2,500,000	18,500	7,200
15	ตั้งแต่ 169 งวด	20%	540,000	2,700,000	20,000	8,160
16	ตั้งแต่ 181 งวด	20%	600,000	3,000,000	22,200	9,600

### หลักเกณฑ์การให้เงินกู้

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ที่มีอายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 6 เดือน
2. สมาชิกที่ได้รับเงินกู้จากสหกรณ์แล้วทุกกรณี ต้องชำระหนี้ต่อสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวด  
จึงจะยื่นคำขอกู้ครั้งใหม่ต่อสหกรณ์ได้
3. ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกสมาคมฯ ปณิกกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด
4. ในกรณีผู้กู้ไม่เป็นสมาชิกสมาคมฯ สหกรณ์ฯ ให้เงินกู้ได้ไม่เกิน 2,500,000 บาท ส่วนที่เกินกว่า 1,000,000 บาท ให้ทำประกันชีวิตเพื่อประกันหนี้

②

5. การใช้บุคคลค้ำประกันเงินกู้ (สมาชิกคนหนึ่ง สามารถค้ำประกันได้ไม่เกิน 7 สัญญา) ไม่นับรวมเงินกู้ประเภทอื่น
  - (ก) กรณีกู้เงินสามัญไม่เกิน 1,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 3 คน โดยคิดเงินเดือน ของผู้ค้ำประกันรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 7 ของวงเงินกู้
  - (ข) กรณีกู้เงินสามัญไม่เกิน 2,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 5 คน โดยคิดเงินเดือน ของผู้ค้ำประกันรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 7 ของวงเงินกู้
  - (ค) กรณีกู้เงินสามัญเกินกว่า 2,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 7 คน โดยคิดเงินเดือน ของผู้ค้ำประกันรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 7 ของวงเงินกู้
6. สมาชิกที่กู้เงินสามัญเกินกว่า 1,000,000 บาท ต้องทำประกันชีวิต เพื่อประกันหนี้ (รายปี) ในวงเงินกู้ที่เกินกว่า 1,000,000 บาท โดยทำประกันชีวิตตามสิทธิ์ที่พึงกู่ในขณะนั้น ในปีแรกสหกรณ์ฯ จะหักค่าเบี้ยประกันชีวิตจากเงินกู่ที่ได้รับ ตามระยะเวลาของกรรมธรรม์ที่สหกรณ์ฯ ทำไว้ ในปีต่อไปหักค่าเบี้ยประกันจากเงินปันผล และ เงินเฉลี่ยคืน จนกว่าจะชำระหนี้แล้วเสร็จ
7. กรณีสมาชิกที่เป็นสมาชิก สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครู่ไทย (สสอค.) และสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สส.ชสอ.) ให้นำเงินสงเคราะห์ฯ มาเป็นหลักประกันหนี้เงินกู่สมาคมฯ ละ 500,000 บาท แทนการทำประกันชีวิตเพื่อประกันหนี้
8. สมาชิกผู้กู่จะต้องมีเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่า 30% กรณีที่เงินเดือนคงเหลือน้อยกว่า 30% ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการเงินกู่เพื่อพิจารณา
9. สมาชิกที่ได้กู่เงินจากสถาบันการเงินอื่นและขอกู่เงินสามัญจากสหกรณ์ฯ ต้องมีเงินเดือนคงเหลือสุทธิไม่น้อยกว่า 30% กรณีที่เงินเดือนคงเหลือน้อยกว่า 30% ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการเงินกู่เพื่อพิจารณา
10. สมาชิกที่ยื่นขอกู่เงินสามัญ ต้องแนบหนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและตรวจสอบภาระหนี้กับธนาคารออมสินไปพร้อมกับคำขอกู่เงินสามัญทุกครั้งที่ยื่นคำขอกู่เงินสามัญต่อสหกรณ์ฯ
11. กรณีผู้ขอกู่มีภาระหนี้กับธนาคารอื่น (ยกเว้น ธ.ออมสิน) ให้แนบหนังสือรับรองหนี้พร้อมระบุจำนวนเงินส่งชำระหนี้รายเดือน
12. ข้าราชการครู่หรือบุคลากรทางการศึกษา ที่มีอายุตั้งแต่ 56 ปี กรณีได้ลาออกจากการเป็นสมาชิก กบข. ให้แนบบแบบ (บ.1 หรือ บ.3) ไปพร้อมคำขอกู่เงินสามัญ
13. ลูกจ้างประจำ ที่มีอายุตั้งแต่ 53 ปี ต้องแนบสัญญาจ้าง (กพ. 7) ไปกับคำขอกู่เงินสามัญทุกครั้ง



### หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและตรวจสอบภาระหนี้กับธนาคารออมสิน

ทำที่.....

วันที่.....

เรียน ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขา/สำนัก.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี

โทรศัพท์.....มีความประสงค์ขอกู้สินเชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครู

เชียงราย จำกัด ในการนี้ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารออมสินตรวจสอบหรือเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้าทั้งที่เป็นข้อมูลส่วนตัวหรือข้อมูลเกี่ยวกับสินเชื่อที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับธนาคารออมสินให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด ซึ่งการตรวจสอบและ/หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องเป็นไปเพื่อการให้สินเชื่อเท่านั้น โดยข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนความยินยอมที่ให้ไว้แต่อย่างใด

**หมายเหตุ** กรณีที่สมาชิกสหกรณ์ฯได้เข้าร่วมมาตรการเงื่อนไขพิเศษ หรือปรับโครงสร้างหนี้กับธนาคารออมสินสหกรณ์ฯ จะงดให้เงินกู้ทุกประเภท

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)



เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด

ธนาคารออมสินสาขา/สำนัก.....ได้ตรวจสอบข้อมูลภาระหนี้

ของ.....ขอเรียนว่า

ไม่มีภาระหนี้

มีภาระหนี้ จำนวน..... สัญญา ดังนี้

(1) สัญญาเลขที่..... ยอดหนี้.....ชำระงวดละ.....บาท

(2) สัญญาเลขที่..... ยอดหนี้.....ชำระงวดละ.....บาท

(3) สัญญาเลขที่..... ยอดหนี้.....ชำระงวดละ.....บาท

(4) สัญญาเลขที่..... ยอดหนี้.....ชำระงวดละ.....บาท

(5) สัญญาเลขที่..... ยอดหนี้.....ชำระงวดละ.....บาท

**การเข้าร่วมมาตรการเงื่อนไขพิเศษ หรือปรับโครงสร้างหนี้กับธนาคารออมสิน**

เข้าร่วมโครงการปรับโครงสร้างหนี้ (พักชำระหนี้ 2 ปี)

ปรับโครงสร้างหนี้เพื่อขยายวงดส่งชำระ

อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขา/สำนัก.....

...../...../.....

# หนังสือยินยอมในการหักเงินสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ฯ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด เลขทะเบียนที่.....สังกัดหน่วย.....

สถานที่ทำงาน.....ทำงานประจำตำแหน่ง.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเชียงราย รหัสไปรษณีย์.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....มือถือ.....

## 1. สถานภาพ

- โสด
- สมรส คู่สมรสชื่อ .....
- หย่า หรือ หม้าย

## 2. เป็นสมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ฯดังต่อไปนี้

- สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด
- สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย (สสอค.)
- สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สส.ชสอ.)

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตนาการรับผลประโยชน์จากเงินสงเคราะห์ ที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ฯ พึงจ่าย โดยให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด เท่ากับจำนวนหนี้สินที่ข้าพเจ้าผูกพันอยู่ในขณะนั้นเป็นอันดับแรก ส่วนที่เหลือมอบให้กับบุคคลที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้ในหนังสือแสดงเจตนาการรับผลประโยชน์

อนึ่งข้าพเจ้าขอรับรองว่า การแสดงเจตนาครั้งนี้เป็นไปด้วยความสมัครใจ ไม่มีผู้ใดบังคับ ข่มขู่ หรือ กระทบการใดๆ ให้ข้าพเจ้าแสดงเจตนาดังกล่าว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญท้ายหนังสือนี้

ลงชื่อ..... ผู้ให้คำยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)