

ระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด
ว่าด้วย เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ
พ.ศ. 2556

~~~~~

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด เห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบว่าด้วย เงินฝาก  
ออมทรัพย์และเงินฝากประจำ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของสหกรณ์

อาศัยความตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด ข้อ 76(9), ข้อ 101(1)  
และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 53 ครั้งที่ 11 วันที่ 30 พฤศจิกายน 2556 ได้มีมติ  
เป็นเอกฉันท์ให้กำหนดระเบียบว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ. 2556 ซึ่งกำหนดไว้  
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด ว่าด้วยเงินฝาก  
ออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ. 2556”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์  
เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด ว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์และ  
เงินฝากประจำ พ.ศ. 2556 ซึ่งกำหนดไว้เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2556 และบรรดาระเบียบ คำสั่ง  
ใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือขัดแย้งในข้อกำหนดในระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

#### หมวด 1

#### เงินฝากออมทรัพย์

ข้อ 4. สหกรณ์รับเงินฝากจากสมาชิก ตามที่สหกรณ์เห็นสมควร

ข้อ 5. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์  
ตามแบบของ สหกรณ์พร้อมแนบหลักฐานและรับรองสำเนาถูกต้อง ดังต่อไปนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ
- สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ
- สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกสหกรณ์

ข้อ 6. ผู้ขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจในการถอนเงิน  
หรือให้คำสั่งเกี่ยวกับบัญชีที่เปิดขึ้นนั้นไว้ต่อสหกรณ์ โดยใช้บัตรตัวอย่างลายมือชื่อตามแบบของสหกรณ์  
และลงลายมือชื่อด้านหลังสมุดเงินฝากผ่านกระดาศถ่ายทอดลายมือชื่อ

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจ จะมีผลก็ต่อเมื่อได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในบัตรตัวอย่างลายมือชื่อตามแบบของสหกรณ์และลงลายมือชื่อด้านหลังสมุดเงินฝากผ่านกระดากถ่ายทอดลายมือชื่อเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

การเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจในบัญชีเงินฝาก จากบุคคลหนึ่งไปเป็นอีกบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มบุคคลหนึ่งไปเป็นอีกกลุ่มบุคคลหนึ่ง จะมีผลก็ต่อเมื่อได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มบุคคลได้รับมอบอำนาจนั้น ได้ลงลายมือชื่อในตัวอย่างลายมือชื่อในบัตรตัวอย่างลายมือชื่อตามแบบของสหกรณ์ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อด้านหลังสมุดเงินฝากผ่านกระดากถ่ายทอดลายมือชื่อเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

บัญชีเงินฝากใดที่มีผู้มีอำนาจไม่ได้ลงลายมือชื่อในบัตรตัวอย่างลายมือชื่อตามแบบของสหกรณ์ และหรือไม่ได้ลงลายมือชื่อด้านหลังสมุดผ่านกระดากถ่ายทอดลายมือชื่อ ให้ถือว่าบัญชีเงินฝากนั้นไม่สามารถเบิกถอนได้ จนกว่าผู้มีอำนาจในบัญชีเงินฝากนั้นได้ลงลายมือชื่อให้ครบถ้วนแล้ว

ข้อ 7. สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากเงินฝากออมทรัพย์ให้ผู้ฝากยึดถือไว้ โดยผู้ฝากต้องเก็บรักษาไว้ให้สหกรณ์บันทึกรายการเดินบัญชีเงินฝากของตนบรรดาที่มีทุกรายการ

การบันทึกรายการในสมุดคู่ฝาก จะกระทำได้โดยให้ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการฝาก-ถอนเงิน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้นเป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การบันทึกรายการในสมุดคู่ฝาก ซึ่งไม่เป็นไปตามที่กล่าวข้างต้น จะไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ แม้ผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุด บัญชีคลาดเคลื่อนก็ต้องแจ้งให้สหกรณ์แก้ไข

สมุดบัญชีที่บันทึกรายการเต็มแล้ว ให้ผู้ฝากส่งมอบแก่สหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์จะได้ออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้ต่อไป โดยเจ้าของบัญชีเงินฝากต้องมากระทำการด้วยตนเอง เพื่อลงลายมือชื่อด้านหลังสมุดคู่ฝากในกรณี สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากเพื่อเปิดบัญชีที่ดี หรือออกเล่มใหม่ต่อจากเล่มก่อนที่บันทึกรายการเต็มแล้วก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม

สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการออกสมุดคู่ฝากใหม่ในกรณีดังต่อไปนี้

- สมุดคู่ฝากชำรุด สูญหายผู้ฝากต้องยื่นหนังสือแจ้งการหายของเอกสารต่อสหกรณ์ เพื่อเป็นหลักฐานในการขอออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ โดยผู้ฝากยินดีชำระค่าธรรมเนียมตามที่สหกรณ์เรียกเก็บ
- กรณีสมุดคู่ฝากสูญหายและไม่ได้มาติดต่อทำรายการฝาก - ถอนเงิน กับสหกรณ์เป็นเวลาเกิน 3 ปี ต้องนำเอกสารการแจ้งความจากสถานีตำรวจในท้องที่มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์เพื่อเป็นหลักฐาน

ข้อ 8. ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝาก สามารถกระทำดังนี้

8.1 ผู้ฝากหรือผู้อื่นเป็นผู้ส่งเงินฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ โดยกรอกข้อความลงในใบรับฝากเงินพร้อมสมุดคู่ฝากหรือไม่มีสมุดคู่ฝากก็ได้ ต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เมื่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้ตรวจนับเงินตรงจำนวนที่แจ้งในใบรับฝากเงินแล้ว จะได้ทำการลงรายการในสมุดคู่ฝาก หรือบันทึกรายการลงในกระดาษเพื่อเป็นหลักฐานให้ผู้ฝากต่อไป

8.2 ผู้ฝากหรือผู้อื่นเป็นผู้ส่งเงินฝากโดยโอนเงินผ่านธนาคารพาณิชย์ต่างๆ ที่สหกรณ์ได้ทำการเปิดบัญชีของสหกรณ์ไว้ เมื่อสหกรณ์ตรวจสอบยอดเงินในบัญชีถูกต้องแล้ว ในเวลาทำการของสหกรณ์จะนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้ หากล่วงเลยเวลาทำการไปแล้ว จะนำเข้าฝากในบัญชีให้ในวันทำการถัดไป

8.3 รับโอนจากบัญชีเงินฝากอื่นที่เปิดไว้กับสหกรณ์ของผู้ฝากเอง โดยมีหนังสือแจ้งความประสงค์ไว้กับสหกรณ์

8.4 รับฝากผ่านระบบของธนาคาร

8.5 หักจากเงินได้รายเดือน โดยแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือไว้กับสหกรณ์ สหกรณ์จะดำเนินการให้ตามลำดับ ดังนี้

(1) ผู้ฝากที่ยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ให้หักเงินได้รายเดือนเข้าบัญชีเงินฝากไม่เกินวันที่ทำการออกใบเสร็จรับเงินประจำเดือนของทุกเดือน สหกรณ์จะทำการหักเงินได้รายเดือน เข้าบัญชีเงินฝากในเดือนนั้น

(2) ผู้ฝากที่ยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ให้หักเงินได้รายเดือนเข้าบัญชีเงินฝากหลังจากวันที่ทำการออกใบเสร็จรับเงินประจำเดือนของทุกเดือนไปแล้ว สหกรณ์จะทำการหักเงินได้รายเดือนเข้าบัญชีเงินฝากในเดือนถัดไป

ข้อ 9. สหกรณ์ให้ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ในอัตราไม่เกินร้อยละ 7.00 ต่อปี โดยจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ และคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามจำนวนเงินต้นคงเหลือ สหกรณ์จะคิดและโอนดอกเบี้ยเข้าฝากทุกวันสิ้นเดือน ทั้งนี้ผู้ฝากต้องมียอดคงเหลือจนถึงวันที่สหกรณ์จ่ายดอกเบี้ย จำนวนเงินฝากออมทรัพย์ต้องมียอดเงินคงเหลือต่ำสุดไม่ต่ำกว่า 100.00 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ข้อ 10. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากของตนได้เมื่อทวงถามโดย

10.1 ถอนเงินฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ

(1) ผู้มีอำนาจถอนเงิน มาถอนด้วยตนเอง โดยกรอกข้อความในใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ตามแบบของสหกรณ์ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง ยื่นพร้อมสมุดเงินฝากและบัตรประจำตัวที่ออกให้โดยหน่วยงานราชการหรือบัตรสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินที่ถอนนั้นในสมุดคู่ฝาก แล้วจ่ายเงินที่ถอนให้

(2) ผู้มีอำนาจถอนเงิน มอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการถอนเงินแทน ณ สำนักงานสหกรณ์ โดยผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อในการถอนเงินฝากออมทรัพย์ในช่องผู้มอบอำนาจให้ ครบถ้วน มอบให้ผู้รับมอบอำนาจพร้อมกับสมุดคู่ฝากเงินฝากออมทรัพย์ และบัตรประจำตัวที่ออกโดยหน่วยงานราชการหรือบัตรสหกรณ์ ของผู้มอบอำนาจพร้อมกับผู้รับมอบอำนาจ ยื่นต่อสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้วจะได้ลงบันทึกรายการ จำนวนเงินที่ถอนนั้นในสมุดคู่ฝาก และจ่ายเงินที่ถอนให้

10.2 ถอนเงินฝากผ่านระบบของธนาคาร

10.3 ถอนเงินโดยแจ้งความประสงค์ต่อสหกรณ์เป็นหนังสือยินยอมตาม ข้อ 10.

การเขียนใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ให้เขียนด้วยหมึกสีดำหรือสีน้ำเงิน ถ้ามีการแก้ไขใดๆ บนใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ให้เจ้าของบัญชีลงลายมือชื่อกำกับรายการที่แก้ไขนั้นๆ และห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดใดๆ บนใบถอนเงิน

ข้อ 11. ในกรณีที่ผู้ฝากมีความประสงค์ที่จะถอนเงินฝาก เพื่อนำไปกระทำการดังต่อไปนี้

11.1 เพิ่มหุ้นหรือชำระหนี้เงินกู้ของตนเอง นอกเหนือจากการชำระหนี้รายเดือนโดยวิธีหักเงินเดือน ณ ที่จ่าย

11.2 โอนไปฝากบัญชีเงินฝากประเภทเดียวกันหรือประเภทอื่น ซึ่งเป็นของตนเองที่เปิดบัญชีไว้กับสหกรณ์

11.3 กรณีผู้ฝากได้ย้ายไปรับราชการต่างจังหวัด หรือ เป็นข้าราชการบำนาญประเภท

เงินบำนาญจ่ายตรง หรือรับบำเหน็จ มีความประสงค์จะให้สหกรณ์ถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เพื่อไปชำระหนี้ และหรือเพิ่มหุ้นของตนเองเป็นประจำทุกเดือน โดยถือว่าเป็นการชำระหนี้และหรือเพิ่มหุ้นหัก ณ ที่จ่าย

ให้ผู้ฝากหรือผู้มีอำนาจถอนเงินในบัญชีดังกล่าว แจ้งเป็นหนังสือตามแบบของสหกรณ์ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้รับหนังสือแล้ว จะดำเนินการให้ตามลำดับ ดังนี้

- ผู้ที่ยื่นหนังสือก่อนวันทำการออกใบเสร็จรับเงินประจำเดือนสหกรณ์จะดำเนินการให้ภายในเดือนนั้น
- ผู้ที่ยื่นหนังสือหลังวันทำการออกใบเสร็จรับเงินประจำเดือน สหกรณ์จะดำเนินการให้ในเดือนถัดไป

ข้อ 12. การถอนเงินฝากออมทรัพย์ ต้องเป็นไปตามกำหนดดังต่อไปนี้

12.1 บัญชีเงินฝากที่ผู้ฝากได้แจ้งความประสงค์จะ ฝาก - ถอนเงิน ในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ผ่านระบบของธนาคาร ให้สามารถถอนในบัญชีเงินฝากที่แจ้งความประสงค์ดังกล่าวไว้ ได้วันละไม่เกิน 4 ครั้ง โดยถอนผ่านระบบของธนาคารได้ไม่เกิน 2 ครั้ง และถอน ณ สำนักงานสหกรณ์ได้ อีกไม่เกิน 2 ครั้ง

12.2 บัญชีเงินฝากที่ผู้ฝากไม่ได้แจ้งความประสงค์ ฝาก - ถอนเงิน ในบัญชีออมทรัพย์ผ่านระบบของธนาคาร ให้ถอนในบัญชีเงินฝากดังกล่าว ได้วันละไม่เกิน 2 ครั้ง

ข้อ 13. ผู้ฝากที่ประสงค์จะปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สามารถกระทำได้ โดยสหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้ถึงวันก่อนวันปิดบัญชีหนึ่งวัน เมื่อสหกรณ์จ่ายเงินคืนแล้วจะเก็บสมุดคู่ฝากไว้ ยกเว้นกรณีต่อไปนี้ที่ไม่สามารถปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ได้ทันที คือ

13.1 แจ้งความประสงค์จะปิดบัญชีหลังจากวันทำการออกใบเสร็จรับเงินประจำเดือน และบัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้น มีรายการฝากเงินโดยหักจากเงินได้รายเดือน

13.2 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้น ยังติดภาระค้ำประกันเงินกู้ของสมาชิกอยู่

13.3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้น ถูกอายัดโดยคำสั่งสำนักงานบังคับคดี

13.4 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้น เกี่ยวพันกับคดีความใดๆ นอกเหนือจากถูกอายัดโดยสำนักงานบังคับคดี

การปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ต้องกระทำโดยผู้มีอำนาจในการถอนเงินเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ปิดบัญชีโดยการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน โดยผู้มีอำนาจในการถอนเงินให้หมายรวมถึงผู้รับผลประโยชน์, ผู้รับมรดก หรือผู้จัดการมรดก ในกรณีที่สมาชิกผู้เป็นเจ้าของบัญชีเสียชีวิตหรือหายสาบสูญตามกฎหมาย

ข้อ 14. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นว่า ผู้ฝากเงินออมทรัพย์รายใดได้ฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อความยุ่งยากให้แก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีเหตุอันสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของผู้ฝากรายนั้น ก็สามารถปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้น พร้อมกับคิดดอกเบี้ยให้ถึงวันก่อนวันปิดบัญชีหนึ่งวันก็ได้

ข้อ 15. กรณีผู้ฝากเสียชีวิตหรือหายสาบสูญตามกฎหมาย สหกรณ์จะจ่ายเงินฝากคงเหลือทั้งหมด ในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของผู้ฝากให้แก่ผู้รับผลประโยชน์ตามหนังสือตั้งผู้รับผลประโยชน์ที่สมาชิกผู้ฝากได้กระทำไว้กับสหกรณ์

ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ทำหนังสือตั้งผู้รับผลประโยชน์ สหกรณ์จะจ่ายเงินทั้งหมดให้แก่ผู้รับมรดก หรือผู้จัดการมรดก หรือทายาทของผู้ฝากเมื่อได้นำหลักฐานมาแสดงสิทธิ์ของตนให้เป็นที่ยอมรับแก่สหกรณ์

## หมวด 2 เงินฝากประจำ

ข้อ 16. สหกรณ์รับเงินฝากประจำจากสมาชิก ตามที่สหกรณ์เห็นสมควร

ข้อ 17. ผู้ประสงค์ฝากเงินฝากประจำ ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานของสหกรณ์ ด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือขอฝากเงินฝากประจำตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือนั้น ทั้งต้องปฏิบัติตามที่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์จะได้ชี้แจงด้วย

ข้อ 18. ผู้ฝากต้องจัดให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตน หรือของตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงินไว้ต่อสหกรณ์โดยใช้บัตรตามแบบของสหกรณ์ฯ

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ นั้น ผู้ฝากหรือตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงินต้องมายื่นคำขอ และให้ตัวอย่างลายมือชื่อใหม่ต่อสหกรณ์ด้วยตนเอง

ลายมือชื่อในทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากประจำ และเขียนด้วยหมึก ทั้งต้องเขียนด้วยมือตนเอง

ข้อ 19. เงินฝากประจำ รายหนึ่งๆ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่าหกเดือน

ข้อ 20. ในการรับฝากประเภทนี้ สหกรณ์จะออกสมุดบัญชีให้ผู้ฝากยึดถือไว้

ข้อ 21. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ ในอัตราตามประกาศของสหกรณ์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป แต่ไม่เกินร้อยละ 7.00 ต่อปี

ดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาฝาก หรือตามงวดที่ได้ตกลงกันไว้ในเวลาฝาก

อนึ่ง ถ้าผู้ฝากยังไม่ถอนเงินฝากเมื่อครบกำหนด ถือว่าผู้ฝากตกลงฝากเงินฝากนั้นต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม (นับแต่วันต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาเดิม) ส่วนดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์ฯจะตัดฝากเป็นเงินต้นให้ในวันถัดจากวันครบกำหนด โดยสมาชิกไม่ต้องแสดงความจำนง

ข้อ 22. ผู้ฝากจะถอนคืนเงินฝากประจำก่อนถึงกำหนดได้ต่อเมื่อสหกรณ์ยินยอม ในกรณีดังกล่าวนี้ สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้ตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ตาม ข้อ 9 สำหรับเงินฝากซึ่งฝากหรือต่อเวลามาไม่ถึงหกเดือน และตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือน สำหรับเงินฝากซึ่งได้ฝากหรือต่อเวลามาไม่น้อยกว่าหกเดือน

ข้อ 23. ในการถอนเงินฝากประจำ ผู้มีอำนาจถอนเงินควรมารับเงินที่สำนักงานของสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ พร้อมทั้งวันที่ ในใบถอนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ในการนี้ สหกรณ์จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวก็ได้ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้วจะจ่ายคืนเงินฝากและดอกเบี้ยผู้ฝากพึงได้รับนั้นให้

ถ้าในการรับคืนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินมีความจำเป็นที่จะมอบให้ผู้ใดมารับเงินแทน ก็ต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือตามที่กำหนดไว้ในด้านหลังใบถอนเงินฝาก โดยลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ และมอบให้ผู้รับมอบอำนาจนำสมุดคู่บัญชีของผู้ฝากมาถอนเงิน ผู้รับมอบอำนาจต้องมารับเงินที่สำนักงานของสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องลงลายมือชื่อพร้อมทั้งวันที่ ในใบถอนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ก็ต้องแสดงหลักฐานพิสูจน์ตัวต่อสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้วจะจ่ายคืนเงินฝากและดอกเบี้ยที่ผู้ฝากพึงได้รับนั้นให้

ข้อ 24. ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่บัญชีเงินฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่บัญชีหาย ผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะออกสมุดคู่บัญชีเล่มใหม่ให้ โดยสหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการออกสมุดคู่ฝากใหม่ในกรณีดังต่อไปนี้

- สมุดคู่ฝากชำรุด สูญหาย ผู้ฝากต้องยื่นหนังสือแจ้งการหายของเอกสารต่อสหกรณ์ เพื่อเป็นหลักฐานในการขอออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ โดยผู้ฝากยินดีชำระค่าธรรมเนียมตามที่สหกรณ์เรียกเก็บ

ให้ประธานกรรมการสหกรณ์ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2556

ปรีชา ศรีสุวรรณ

(นายปรีชา ศรีสุวรรณ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงราย จำกัด

หมายเหตุ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดเชียงราย รับทราบตามหนังสือจังหวัดเชียงราย  
ที่ ชร 0010/2970/30758 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2556